|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rozdział | Opis | Odniesienie do przepisu wykonawczego | Rozdział MOE | Opis rozdziału MOE |
| PART A – OGÓLNY OPIS | | |  |  |
| A.1 | Oświadczenie kierownika odpowiedzialnego | CAO.A.025(a)(1); CAO.A.035(a) | 1.1 | Zobowiązanie korporacyjne kierownika odpowiedzialnego |
| A.2 | Ogólna prezentacja organizacji | CAO.A.035(a); CAO.A.100(e) | 0 | OGÓLNA ORGANIZACJA (operatorzy w Unii Europejskiej) |
| A.3 | Opis i lokalizacja obiektów | CAO.A.025(a)(9); CAO.A.030 | 1.8 | Ogólny opis obiektów pod każdym adresem, który ma zostać zatwierdzony |
| 5.3 | Wykaz adresów wykonywania obsługi liniowej zgodnie z 145.A.75(d) |
| A.4 | Zakres prac | CAO.A.020(a); CAO.A.025(a)(2); CAO.A.095(e); Dodatek I punkt (a) | 1.9 | Zamierzony zakres prac organizacji |
| A.5 | Zmiany w charakterystyce i zmiany w organizacji | CAO.A.025(a)(11)/(c); CAO.A.105 | 1.10 | Procedura powiadomienia właściwego organu o zmianach w działalności / zatwierdzeniu / lokalizacji / personelu |
| 1.11 | Procedury zmiany charakterystyki, w tym, w stosownych przypadkach, procedury delegowane |
| A.6 | Procedura dla alternatywnych sposobów spełnienia | CAO.A.017 |  |  |
| A.7 | Personel zarządzający | CAO.A.025(a)(3); CAO.A.035(b); CAO.A.100(a) | 1.3 | Personel zarządzający |
| 1.4 | Obowiązki i odpowiedzialność personelu zarządzającego |
| A.8 | Schemat organizacyjny | CAO.A.025(a)(4) | 1.5 | Schemat organizacyjny zarządu |
| A.9 | Zasoby ludzkie | CAO.A.035(d) | 1.7 | Zasoby Ludzkie |
| 2.22\* | Kontrola planowania godzin pracy vs zaplanowane prace obsługowe |
| 2.28\* | Procedury planowania produkcji |
| A.10 | Wykaz personelu poświadczającego | CAO.A.025(a)(5) | 1.6 | Wykaz personelu poświadczającego, personelu wspomagającego i personelu przeglądu zdatności do lotu |
| A.11 | Lista pracowników odpowiedzialnych za rozwój i zatwierdzanie AMP | CAO.A.025(a)(6) |  |  |
| A.12 | Wykaz personelu przeglądu zdatności do lotu | CAO.A.025(a)(7); CAO.A.045(d) | 1.6 | Wykaz personelu poświadczającego, personelu wspomagającego i personelu przeglądu zdatności do lotu |
| A.13 | Wykaz pracowników odpowiedzialnych za wydawanie pozwoleń na lot | CAO.A.025(a)(8) |  |  |
| PART B – PROCEDURY OGÓLNE | | |  |  |
| B.1 | System jakości (lub przeglądu organizacyjnego) | CAO.A.100(a)/(b)/(d)/(e)/(f) | 1.2\* | Polityka bezpieczeństwa i jakości |
| 3.3 | Procedura dla działań naprawczych po audycie jakości |
|  |  |
| 3.10 | Kontrola koncesji na odstępstwa od procedur organizacji |
| 3.12 | Kontrola nad zespołami producenta i innymi zespołami wykonującymi prace obsługowe |
| B.2 | Plan audytu (lub częstotliwość i zakres przeglądu organizacyjnego) | CAO.A.100(b)/(f) | 3.1 | Audyt jakości procedur organizacyjnych |
| 3.2 | Audyt jakości statku powietrznego |
| B.3 | Monitorowanie kontraktów obsługowych | CAO.A.100(b)(2) | 2.10 | Zgodność programu obsługi statku powietrznego |
| 2.11 | Procedura dla Dyrektyw Zdatności |
| 3.9 | Kontrola procesu wyłączania zadań z obsługi statku powietrznego lub podzespołu statku powietrznego |
| B.4 | Kwalifikacje, ocena i szkolenie personelu | CAO.A.035(c)/(d)/(e)/(f); CAO.A.040(a); CAO.A.045(a)/(b)/(c); CAO.A.060(a) | 3.4 | Procedury kwalifikacji i szkolenia personelu poświadczającego i personelu wspomagającego |
| 3.6 | Personel audytu jakości |
| 3.7 | Inspektorzy kwalifikujący |
| 3.8 | Mechanicy kwalifikujący |
| 3.11 | Procedura kwalifikacyjna do czynności specjalnych, takich jak spawanie, NDT itp. |
| 3.13\* | Procedura szkolenia z czynnika ludzkiego |
| 3.14 | Ocena kompetencji personelu |
| 3.15 | Procedury szkolenia dla szkolenia na stanowisku pracy zgodnie z sekcją 6 Dodatku III do Part 66 (ograniczone do przypadku, gdy właściwy organ zatwierdzający Part 145 i dla licencji Part-66 jest taki sam). |
| 3.16 | Procedura wydania właściwemu organowi rekomendacji do wydania licencji Part-66 zgodnie z 66.B.105 (ograniczone do przypadku, gdy właściwy organ zatwierdzający Part 145 i dla licencji Part-66 jest taki sam). |
| B.5 | Jednorazowe upoważnienie certyfikacyjne | CAO.A.040(b) |  |  |
| B.6 | Ograniczone upoważnienie certyfikacyjne | CAO.A.040(c) |  |  |
| B.7 | Podwykonawstwo | CAO.A.095(a)(2)/(b)(3); CAO.A.100(f) | 2.1 | Ocena dostawcy i procedura kontroli podwykonawstwa |
| B.8 | Dane obsługowe i dane zarządzania ciągłą zdatnością do lotu | CAO.A.055(a); CAO.A.080 | 2.8 | Instrukcje obsługi i powiązanie z instrukcjami producenta statku powietrznego / podzespołu statku powietrznego, w tym aktualizacja i dostępność dla personelu |
| 2.13 | Dokumentacja obsługi w użyciu i jej wypełnianie |
| 2.27 | Procedury powiadamiania posiadacza certyfikatu typu o niedokładnościach i niejednoznacznościach w danych dotyczących obsługi |
| B.9 | Zarządzanie i przechowywanie dokumentacji | CAO.A.035(e); CAO.A.040(d); CAO.A.045(e); CAO.A.050(b); CAO.A.060(j); CAO.A.075(a)/(b)(9); CAO.A.090; CAO.A.100(c); CAO.A.085 | 2.13 | Dokumentacja obsługi w użyciu i jej wypełnianie |
| 2.14 | Kontrola dokumentacji technicznej |
| 2.17 | Zapisy dla operatora |
| 2.21 | Kontrola komputerowych systemów rejestrowania obsługi |
| 2.29 | Procedury i dokumentacja przeglądu zdatności do lotu dla statków powietrznych ELA1 nieuczestniczących w operacjach komercyjnych |
| L2.4 | Procedury obsługi liniowej wypełnienia technicznego dziennika pokładowego |
| 3.5 | Dokumentacja personelu poświadczającego i personelu wspomagającego |
| 4.2 | Procedury operatora i formalności |
| 4.3 | Wypełnianie dokumentacji operatora |
| 6 | PROCEDURY OBSŁUGI OPERATORA |
| B.10 | Wykonywanie przeglądu zdatności do lotu | CAO.A.085; CAO.A.095(c) | 2.29 | Procedury i dokumentacja przeglądu zdatności do lotu dla statków powietrznych ELA1 nieuczestniczących w operacjach komercyjnych |
| B.11 | Zgodność z zatwierdzonymi warunkami lotu | CAO.A.095(d) |  |  |
| B.12 | Wystawienie pozwolenia na lot | CAO.A.095(d); CAO.A.045(a) |  |  |
| PART C – PROCEDURY OBSŁUGOWE | | |  |  |
| C.1 | Obsługa - ogólnie | CAO.A.025(10) | 2.26\* | Procedury przekazania zmiany / zadania |
| 3.12 | Kontrola nad zespołami producenta i innymi zespołami wykonującymi prace obsługowe |
| C.2 | Przyjęcie zlecenia pracy | CAO.A.055(b) | 4.1 | Kontraktowanie operatorów |
| 6 | PROCEDURY OBSŁUGI OPERATORA |
| C.3 | Podzespoły, sprzęt, narzędzia i materiały (dostawa, odbiór, segregacja, przechowywanie, kalibracja, …) | CAO.A.050; CAO.A.060(d); CAO.A.030(b) | 2.1 | Ocena dostawcy i procedura kontroli podwykonawstwa |
| 2.2 | Odbiór / kontrola podzespołów statku powietrznego i materiałów od zewnętrznych wykonawców |
| 2.3 | Przechowywanie, oznaczanie i przekazywanie podzespołów statku powietrznego i materiałów obsłudze statku powietrznego |
| 2.4 | Akceptacja narzędzi i sprzętu |
| 2.5 | Kalibracja narzędzi i sprzętu |
| 2.19 | Zwrot uszkodzonych podzespołów statku powietrznego do magazynu |
| 2.20 | Wadliwe komponenty dla zewnętrznych wykonawców |
| L2.1 | Kontrola obsługi liniowej podzespołów statku powietrznego, narzędzi, wyposażenia itp. podczas |
| L2.5 | Procedura obsługi liniowej dotycząca części wspólnie użytkowanych (w poolu) i części wypożyczonych |
| L2.6 | Procedura obsługi liniowej zwrotu wadliwych części zdjętych ze statku powietrznego |
| C.4 | Obiekt do realizacji obsługi (wybór, organizacja, czystość i ograniczenia środowiskowe) | CAO.A.060(b)/(e)/(f) | 2.7 | Standardy czystości w obiektach obsługowych |
| C.5 | Wykonanie obsługi i standard obsługi | CAO.A.095(a)(1); CAO.A.060(c); Dodatek I punkt (b)/(c)/(d) | 2.6 | Korzystanie z narzędzi i sprzętu przez personel (w tym narzędzia alternatywne) |
| 2.9 | Procedura napraw |
| 2.10 | Program zgodności obsługi statku powietrznego |
| 2.11 | Procedura dla Dyrektyw Zdatności |
| 2.12 | Opcjonalna procedura modyfikacji |
| 2.16 | Procedura poświadczenia obsługi |
| C.6 | Zapobieganie błędom w obsłudze | CAO.A.060(g)/(i) | 2.25 | Procedury wykrywania i usuwania błędów w obsłudze. |
| C.7 | Krytyczne zadania obsługowe i metoda wychwytywania błędów | CAO.A.060(h) | 2.23 | Krytyczne zadania obsługowe i metoda wychwytywania błędów |
| L2.7 | Procedura linii dla krytycznych zadań obsługowych i metoda wychwytywania błędów |
| C.8 | Wytwarzanie | CAO.A.020(c) |  |  |
| C.9 | Obowiązki personelu poświadczającego i poświadczenie obsługi | CAO.A.040(a); CAO.A.065; CAO.A.070; CAO.A.095(a)(4) | 2.11 | Procedura dla Dyrektyw Zdatności |
| 2.16 | Procedura poświadczenia obsługi |
| L2.4 | Procedury obsługi liniowej wypełnienia technicznego dziennika pokładowego |
| 4.2 | Procedury operatora i formalności |
| 6 | PROCEDURY OBSŁUGI OPERATORA |
| C.10 | Usterki powstałe podczas obsługi | CAO.A.075(b)(6) | 2.15 | Usunięcie usterek powstałych podczas obsługi hangarowej |
| 2.18 | Zgłaszanie usterek właściwemu organowi / operatorowi / producentowi |
| L2.3 | Kontrola defektów i powtarzających się usterek podczas obsługi liniowej |
| C.11 | Obsługa poza zatwierdzoną lokalizacją | CAO.A.095(a)(3) |  |  |
| C.12 | Procedura obsługi podzespołów w ramach uprawnień na samolot lub silnik | Dodatek I punkt (b)/(c) |  |  |
| C.13 | Procedura wykonania obsługi na zabudowanym silniku (lub podzespole) w ramach uprawnień na silnik (lub podzespół) | Dodatek I punkt (c)/(d) |  |  |
| C.14 | Procedury specjalne (zadania specjalistyczne, NDT, pracujący silnik…) | CAO.A.030(a); Dodatek I punkt (e) | 2.9 | Procedura napraw |
| 2.24 | Odniesienie do określonych procedur obsługi, takich jak -  — Procedury uruchomienia silnika  — Procedury uruchomienia urządzeń ciśnieniowych statku powietrznego  — Procedury holowania statku powietrznego  — Procedury kołowania statkiem powietrznym |
| L2.2 | Procedury obsługi liniowej związane z obsługą / tankowaniem / odladzaniem, w tym inspekcja pod kątem usunięcia resztek płynu odladzającego / przeciwoblodzeniowego itp. |
| C.15 | Wydanie ARC w oparciu o uprawnienia obsługi | CAO.A.095(c)(2) | 2.29 | Procedury i dokumentacja przeglądu zdatności do lotu dla statków powietrznych ELA1 nieuczestniczących w operacjach komercyjnych |
| PART E – DOKUMENTY WSPOMAGAJĄCE | | |  |  |
| E.1 | Wzory dokumentów |  | 5.1 | Wzory dokumentów |
| 2.13 | Dokumentacja obsługi w użyciu i jej wypełnianie |
| E.2 | Wykaz zakontraktowanych organizacji |  | 5.2 | Wykaz podwykonawców zgodnie z 145.A.75(b) |
| E.3 | Wykaz organizacji zakontraktowanych przez CAO |  | 5.4 | Wykaz zakontraktowanych organizacji zgodnie z 145.A.70(a)(16) |
| E.4 | System technicznego dziennika pokładowego (o ile dotyczy) |  |  |  |
| E.5 | Lista obecnie zatwierdzonych alternatywnych sposobów spełnienia wymagań |  |  |  |
| E.6 | Kopia umów dla zakontraktowanych zadań ciągłej zdatności do lotu |  |  |  |

\* elementy te nie są wyraźnie wymagane przez Part-CAO, ale jeśli w organizacji, przekształcanej na PART-CAO, już istnieją powiązane procedury, zaleca się ich zintegrowanie w CAE w ramach wskazanego rozdziału.