



Tytuł procedury:

**Procedura występowania o wznowienie ważności uprawnienia  
uzupełniającego w zakresie biegłości językowej**

	Imię i nazwisko	Stanowisko	Data	Podpis
Opracowała	Karolina KURMAN	Starszy Specjalista LOŻ-6	11-06-2018	
Akceptował	Marek CISŁOWSKI	Dyrektor LOŻ	11-06-2018	
Zatwierdził	Michał WITKOWSKI	Wiceprezes ds. Standardów Lotniczych	11-06-2018	

Uwaga:

Wszelkie prawa do Procedury zastrzeżone. Zabrania się: dokonywania zmian treści, kopiowania i rozpowszechniania dokumentu bez zgody Naczelnika inspektoratu.

Naczelnik inspektoratu przechowuje zatwierdzony oryginał Procedury i odpowiada za zgodność treści, wersji papierowej i elektronicznej dokumentu. Nadzorowany jest tylko oryginał Procedury. Użytkownik egzemplarza jest zobowiązany do śledzenia zmian w dokumencie.

Procedura jest udostępniana na stronie internetowej ULC oraz dysku sieciowym Departamentu Żegluga Powietrznej.




DEPARTAMENT ŻEGLUGI POWIETRZNEJ ULC

Inspektorat Personelu Służb Ruchu Lotniczego

Tytuł procedury: Procedura występowania o wznowienie ważności  
uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej


Symbol: 28/LOŻ-6

STRONA CELOWO POZOSTAWIONA PUSTA

	DEPARTAMENT ŻEGLUGI POWIETRZNEJ ULC	
	Inspektorat Personelu Służb Ruchu Lotniczego	
	Tytuł procedury: Procedura występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej	Symbol: 28/LOŻ-6

## Spis treści

1. Karta zatwierdzenia zmian w dokumencie .....	5
2. Wykaz obowiązujących stron.....	7
3. Cel opracowania Procedury występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej.....	8
4. Weryfikacja aktualności procedury .....	8
5. Warunki, jakie powinny być spełnione w celu wznowienia ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej.....	9
6. Realizacja Procedury występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej.....	9

	<b>DEPARTAMENT ŻEGLUGI POWIETRZNEJ ULC</b>	
	<b>Inspektorat Personelu Służb Ruchu Lotniczego</b>	
	<b>Tytuł procedury: Procedura występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej</b>	<b>Symbol: 28/LOŻ-6</b>


STRONA CELOWO POZOSTAWIONA PUSTA



## 1. Karta zatwierdzenia zmian w dokumencie


Przedmiot zatwierdzenia	Data zatwierdzenia	Pieczęć i podpis osoby wprowadzającej zmianę
Wzorzec (Zmiana 0)	[1][1][0][6][1][8] D D M M R R	
Zmiana nr 1	[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] D D M M R R	
Zmiana nr 2	[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] D D M M R R	
Zmiana nr 3	[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] D D M M R R	
Zmiana nr 4	[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] D D M M R R	
Zmiana nr 5	[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] D D M M R R	
Zmiana nr 6	[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] D D M M R R	
Zmiana nr 7	[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] D D M M R R	
Zmiana nr 8	[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] D D M M R R	
Zmiana nr 9	[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ] D D M M R R	



	<b>DEPARTAMENT ŻEGLUGI POWIETRZNEJ ULC</b>	
	<b>Inspektorat Personelu Służb Ruchu Lotniczego</b>	
	<b>Tytuł procedury: Procedura występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej</b>	<b>Symbol: 28/LOŻ-6</b>

STRONA CELOWO POZOSTAWIONA PUSTA



	DEPARTAMENT ŻEGLUGI POWIETRZNEJ ULC	
	Inspektorat Personelu Służb Ruchu Lotniczego	
	Tytuł procedury: Procedura występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej	Symbol: 28/LOŻ-6

### 3. Cel opracowania Procedury występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej

*Procedurę występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej opracowano w celu określenia czynności, które powinien wykonać kandydat podczas ubiegania się o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej wpisywanego do licencji kontrolera ruchu lotniczego lub praktykanta kontrolera ruchu lotniczego.*

### 4. Weryfikacja aktualności procedury

Aktualność niniejszej procedury poddawana jest corocznej weryfikacji. Weryfikację przeprowadza właściciel procedury/naczelnik właściwego inspektoratu w miesiącach listopad-grudzień. Weryfikacja polega na uważnym przestudiowaniu tekstu procedury pod kątem jego zgodności ze stanem faktycznym oraz pod kątem zgodności z mającymi zastosowanie przepisami prawa. W uzasadnionych przypadkach zmiany do niniejszej procedury mogą być wprowadzane częściej niż raz do roku.

Konieczność wprowadzenia zmian do procedury może wynikać:

- ze zmian w przepisach prawa unijnego lub krajowego regulującego obszar, którego dotyczy procedura;
- ze zmian w regulaminach organizacyjnych Urzędu i departamentu;
- z zaleceń z audytów zewnętrznych;
- z zaleceń z audytów wewnętrznych;
- z uzasadnionych wniosków osób posługujących się procedurą w codziennej pracy.


Projekt zmiany opracowuje właściciel procedury, a zatwierdza dyrektor Departamentu Żegluga Powietrznej.

Wprowadzenie zmiany polega na wymianie stron w zatwierdzonej procedurze z zaznaczeniem na marginesie pionową kreską, zmienionych fragmentów tekstu procedury. Każda z wymienionych stron odzwierciedla nr zmiany oraz datę jej wprowadzenia.

W *Karcie zatwierdzenia zmian w dokumencie* wpisuje się datę zatwierdzenia zmiany oraz wstawia datę wraz z pieczęcią i podpisem osoby zatwierdzającej.

W *Wykazie obowiązujących stron* przy wymienianym numerze strony wpisuje się numer zmiany oraz datę zmiany.



	DEPARTAMENT ŻEGLUGI POWIETRZNEJ ULC	
	Inspektorat Personelu Służb Ruchu Lotniczego	
	Tytuł procedury: Procedura występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej	Symbol: 28/LOŻ-6

**5. Warunki, jakie powinny być spełnione w celu wznowienia ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej**

- 1) wykazanie się biegłością językową na odpowiednim poziomie zgodnie z wymaganiami określonymi w ATCO.B.030 (język polski lub angielski);
- 2) wniesiona opłata lotnicza.

**6. Realizacja Procedury występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej**

Osoba ubiegająca się o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej zobowiązana jest do dostarczenia do Punktu Obsługi Klienta (POK) w siedzibie ULC wypełnionego i podpisanego *Wniosku o wydanie/przedłużenie/wznowienie licencji praktykanta kontrolera ruchu lotniczego (SATCL), kontrolera ruchu lotniczego (ATCL), uprawnień i uprawnień uzupełniających* wraz z niezbędnymi załącznikami. Wniosek dostępny jest na stronie internetowej ULC pod adresem: <http://www.ulc.gov.pl/pl/zegluga-powietrzna/certyfikacja-i-licencjonowanie-personelu-ats/wzory-wnioskow>.

Wniosek wraz z załącznikami może być dostarczony do POK osobiście lub przesyłany za pośrednictwem poczty na adres:

**Urząd Lotnictwa Cywilnego**


**ul. Marcina Flisa 2**

**02-247 Warszawa**

W celu wznowienia ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej, należy wypełnić *Wniosek* w niżej opisanym zakresie:

1. W części A wpisać:
  - a) swoje dane personalne;
  - b) numer licencji ATCL/SATCL oraz datę jej wydania;
  - c) nazwę pracodawcy (np. Polska Agencja Żegluga Powietrznej).
2. W części B zaznaczyć, gdzie licencja zostanie odebrana.

W przypadku wyboru miejsca odbioru innego niż siedziba ULC, należy zaznaczyć *W delegaturze terenowej ULC* i wpisać nazwę miejscowości, w której Delegatura ta się

	DEPARTAMENT ŻEGLUGI POWIETRZNEJ ULC	
	Inspektorat Personelu Służb Ruchu Lotniczego	
	Tytuł procedury: Procedura występowania o wznowienie ważności uprawnień uzupełniającego w zakresie biegłości językowej	Symbol: 28/LOŻ-6

znajduje. Licencja może być przesłana do delegatur terenowych w: Bielsku-Białej, Gdańsku, Krakowie, Poznaniu, Poznaniu (Goleniowie), Wrocławiu, Rzeszowie, Rzeszowie (Lublinie) i Rzeszowie (Mielcu).

Odbiór licencji w niżej wymienionych delegaturach należy uzgodnić telefonicznie:

- Poznań (Goleniów) tel. 61 855 39 19 lub 61 852 26 63,
- Rzeszów (Lublin), Rzeszów (Mielec) tel. 17 854 35 86 lub 17 854 75 59.

3. W części C zaznaczyć kwadrat *Wznowienie uprawnień uzupełniających w ATCL*.

4. W części D należy:

- a) zaznaczyć właściwy poziom uprawnień uzupełniającego w zakresie języka angielskiego (np. poziom 5);  
lub
- b) zaznaczyć właściwy poziom uprawnień uzupełniającego w zakresie języka polskiego (np. poziom 6);

5. W części F wpisać datę wypełnienia wniosku oraz złożyć własnoręczny podpis.

6. W części G zaznaczyć:


- a) pkt 1 *Kopię ATCL lub SATCL*;  
Kopia nie musi być uwierzytelniona.
- b) pkt 2 *Kopię orzeczenia lekarskiego*;  
Kopia nie musi być uwierzytelniona.
- c) pkt 4 *Certyfikat(y) poświadczające biegłość językową: język(i)*

Wpisać polski lub angielski.

Honorowane są jedynie certyfikaty wydane zgodnie z ATCO.B.040 przez podmioty dokonujące oceny, dla których właściwym organem jest Prezes Urzędu Lotnictwa Cywilnego.

- d) pkt 7 *Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty lotniczej za każde następne wydanie licencji*;

W tytule opłaty należy zamieścić imię i nazwisko wnioskodawcy, rodzaj czynności urzędowej, numer tabeli, numer części i numer punktu tabeli (np. Jan Kowalski,

	DEPARTAMENT ŻEGLUGI POWIETRZNEJ ULC	
	Inspektorat Personelu Służb Ruchu Lotniczego	
	Tytuł procedury: Procedura występowania o wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej	Symbol: 28/LOŻ-6

wznowienie ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie j. angielskiego, tabela 1, część II, pkt 2.2., ppkt 2, poz. 3).

e) pkt 8 *Inne*.

W przypadku, gdy zaistnieje konieczność przedstawienia dodatkowych dokumentów warunkujących wznowienie uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej.

Zaewidencjonowany w Punkcie Obsługi Klienta ULC wniosek będzie procedowany zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017r. poz. 1257, z późn. zm.) oraz z opracowaną na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) 2015/340 *Procedurą wznowienia ważności uprawnienia uzupełniającego w zakresie biegłości językowej*.

