**Transfer dokumentacji medycznej**

1. Dokumentacja medyczna z przeprowadzonych badań lotniczo-lekarskich przechowywana jest w miejscu jej wytworzenia, czyli u lekarza orzecznika lub w centrum medycyny lotniczej1.

2.  Osoba dokonująca transferu licencji do innego kraju UE zobowiązana jest uzyskać od lekarza orzecznika lub centrum medycyny lotniczej poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentacji lotniczo-lekarskiej wymaganej przez władzę lotniczą, do której przenosi swoje uprawnienia. O sporządzenie kopii dokumentacji występuje osobiście osoba zainteresowana do lekarza orzecznika lub centrum medycyny lotniczej.

3. Całość zgromadzonej dokumentacji wraz z wnioskiem o potwierdzenie badań  i  częściowo wypełnionym formularzem SOLI („consent by applicant”, pkt 1-8) należy dostarczyć do Wydziału Naczelnego Lekarza.

4. Naczelny Lekarz analizuje, a następnie  poświadcza przedłożoną dokumentację, uzupełnia formularz SOLI i przekazuje całość dokumentów do Punktu Obsługi Klienta ULC, celem przesłania do wnioskowanego kraju nadzoru.

Podczas przesyłania dokumentacji do ULC drogą pocztową lub złożenia jej w Punkcie Obsługi Klienta ULC proszę o zaopatrzenie koperty napisem „dokumentacja medyczna” (ze względu na sensytywny charakter ww. danych).

Informujemy również, że istnieje możliwość pobierania przez lekarzy orzeczników lub centra medycyny lotniczej opłat za udostępnione kopie. W przypadku zaistnienia  konieczności tłumaczenia dokumentacji na inny język koszty tłumaczenia ponosi  osoba zainteresowana.

Z uwagi na to, iż obce władze lotnicze wymagają  dokumentacji medycznej w różnym zakresie  należy ustalić, jakie jest konkretne żądanie danej władzy lotniczej. Naczelny Lekarz informuje, że najczęściej w skład wymaganych dokumentów wchodzą:  dokumentacja z badania wstępnego oraz dokumentacja z ostatniego badania, w tym: formularz aplikacyjny, formularz sprawozdania z badania, ostatni zapis EKG, audiogram, badanie okulistyczne oraz orzeczenie lotniczo-lekarskie.

W razie pytań prosimy o kontakt telefoniczny lub e-mailowy z Wydziałem Naczelnego Lekarza Lotnictwa Cywilnego: tel. 22 5207427, e-mail: [rpowierza@ulc.gov.pl](mailto:rpowierza@ulc.gov.pl), [bbiernat@ulc.gov.pl](mailto:bbiernat@ulc.gov.pl), [iolszewska@ulc.gov.pl](mailto:iolszewska@ulc.gov.pl)

*1 Artykuł 24 ust.1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2017 r. poz. 1318 t.j.)*